



اَازمان مَیله بَهره‌وَری اَیران

NATIONAL PRODUCTIVITY ORGANIZATION OF I.R. IRAN

دفترچه اسناد بالادستے

ویرایش صفر

فروردین ۱۴۰۱

DX-RP-PI342-301-00

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

DX-RP-PI342-301-00	کد:	دفترچه اسناد بالادستی	 سازمان ملی بهره‌وری ایران NATIONAL PRODUCTIVITY ORGANIZATION OF I.R.IRAN
۱۴۰۱/۰۱/۳۱	تاریخ تنظیم:		

فهرست مطالب

- ۱- سیاست‌های کلی نظام اداری ۲
- ۲- جایگاه بهره‌وری در قوانین برنامه‌های توسعه و سایر اسناد بالادستی ۳
- ۳- مأموریت‌ها و وظایف سازمان ۴
- ۳-۱- مأموریت- فلسفه وجودی ۴
- ۳-۲- مأموریت- نحوه تحقق فلسفه وجودی ۴
- ۳-۳- وظایف اساسی سازمان ۵
- ۴- حکم رئیس سازمان ۶
- ۵- اقدامات سند تحول دولت مردم ۷
- ۶- انتظارات رئیس سازمان اداری و استخدامی کشور از سازمان ملی بهره‌وری ایران ۱۱
- ۷- برنامه‌های عملیاتی سال ۱۴۰۰ سازمان ۱۲
- ۷-۱- شناسنامه پروژه‌ها و اقدامات ۱۶

DX-RP-PI342-301-00	کد:	دفترچه اسناد بالادستی	 ازمان ملی بهره‌وری ایران NATIONAL PRODUCTIVITY ORGANIZATION OF I.R.IRAN
۱۴۰۱/۰۱/۳۱	تاریخ تنظیم:		

۱- سیاست‌های کلی نظام اداری

نهاده‌سازی فرهنگ سازمانی مبتنی بر ارزش‌های اسلامی و کرامت انسانی و ارج نهادن به سرمایه‌های انسانی و اجتماعی
عدالت محوری در جذب، تداوم خدمات و ارتقای منابع انسانی
بهبود معیارها و روزآمدی روش‌های گزینش منابع انسانی به منظور جذب نیروی انسانی توانمند، متعهد و شایسته و پرهیز از تنگ نظری‌ها و نگرش‌های سلیقه‌ای و غیرحرفه‌ای
دانش‌گرایی و شایسته‌سالاری مبتنی بر اخلاق اسلامی در نصب و ارتقای مدیران
ایجاد زمینه رشد معنوی منابع انسانی و بهسازی و ارتقای سطح دانش، تخصص و مهارت‌های آنان
رعایت عدالت در نظام پرداخت و جبران خدمات با تاکید بر عملکرد، توانمندی، جایگاه و ویژگی‌های شغل و شاغل و تامین حداقل معیشت با توجه به شرایط اقتصادی و اجتماعی
انعطاف‌پذیری و عدم تمرکز اداری و سازمانی با رویکرد افزایش اثربخشی، سرعت و کیفیت خدمات کشوری
توجه به اثربخشی و کارایی در فرآیندها و روش‌های اداری به منظور تسریع و تسهیل در ارائه خدمات کشوری
عدالت محوری، شفافیت و روزآمدی در تنظیم و تنقیح قوانین و مقررات اداری
توسعه نظام اداری الکترونیک و فراهم آوردن الزامات آن به منظور ارائه مطلوب خدمات عمومی
دانش‌بنیان کردن نظام اداری از طریق بکارگیری اصول مدیریت دانش و یکپارچه‌سازی اطلاعات با ابتناء بر ارزش‌های اسلامی
خدمات‌رسانی برتر، نوین و کیفی به منظور ارتقای سطح رضایتمندی و اعتماد مردم
شفاف‌سازی و آگاهی بخشی نسبت به حقوق و تکالیف متقابل مردم و نظام اداری با تاکید بر دسترسی آسان و ضابطه‌مند مردم به اطلاعات صحیح
نهاده‌سازی وجدان کاری، انضباط اجتماعی، فرهنگ خود کنترلی، امانت داری، صرفه‌جویی، ساده‌زیستی و حفظ بیت المال
کارآمدسازی و هماهنگی ساختارها و شیوه‌های نظارت و کنترل در نظام اداری و یکپارچه‌سازی اطلاعات
حمایت از روحیه نوآوری و ابتکار و اشاعه فرهنگ و بهبود مستمر به منظور پویایی نظام اداری

کد: DX-RP-PI342-301-00	دفترچه اسناد بالادستی	 سازمان ملی بهره‌وری ایران NATIONAL PRODUCTIVITY ORGANIZATION OF I.R.IRAN
تاریخ تنظیم: ۱۴۰۱/۰۱/۳۱		

۲- جایگاه بهره‌وری در قوانین برنامه‌های توسعه و سایر اسناد بالادستی

ردیف	عنوان سند	محور مأموریتی
۱	ماده (۷۹) قانون برنامه پنجم توسعه	- برنامه‌ریزی، سیاست‌گذاری، راهبری، پایش و ارزیابی بهره‌وری کلیه عوامل تولید از جمله نیروی کار، سرمایه، انرژی و آب و خاک - لازم‌الاجراء شدن برنامه جامع بهره‌وری کشور شامل شاخص‌های استاندارد بهره‌وری و نظام اجرایی ارتقاء بهره‌وری
۲	مواد (۳) و (۵) قانون برنامه ششم توسعه	- دستیابی به رشد اقتصادی متوسط سالانه هشت درصد از طریق رشد سالانه بهره‌وری کل عوامل تولید - استقرار چرخه مدیریت بهره‌وری در دستگاه‌های اجرایی کشور
۳	برنامه جامع بهره‌وری کشور	- ارائه خدمات فنی و مشاوره‌ای در زمینه‌های مختلف بهره‌وری به فعالان اقتصادی - تدوین شاخص‌های بهره‌وری در سطوح مختلف اقتصاد - محاسبه، ارزیابی و پایش شاخص‌های بهره‌وری و ارائه گزارش تحلیلی - استقرار چرخه مدیریت بهره‌وری در دستگاه‌های اجرایی کشور - تبادل دانش و تجارب بین‌المللی به ویژه با سازمان بهره‌وری آسیایی - برگزاری دوره‌های آموزشی در راستای افزایش سطح آگاهی و دانش بهره‌وری دستگاه‌های اجرایی و فعالان اقتصادی - اشاعه فرهنگ بهره‌وری در کشور
۴	برنامه نهم از برنامه جامع اصلاح نظام اداری-دور دوم (۱۳۹۷-۱۳۹۹)	- تدوین چارچوب و الزامات پیاده‌سازی چرخه مدیریت بهره‌وری در دستگاه‌های اجرایی و بنگاه‌های اقتصادی - استقرار چرخه مدیریت بهره‌وری در دستگاه‌های اجرایی کشور - محاسبه شاخص‌های بهره‌وری و ارائه گزارش تحلیلی - سنجش و پایش بهره‌وری در دستگاه‌های اجرایی کشور
۵	بند (ج) تبصره (۲۰) قانون بودجه سال ۱۴۰۰ کل کشور	استقرار چرخه مدیریت بهره‌وری در دستگاه‌های اجرایی کشور و شرکت‌های دولتی
۶	بند (و) تبصره (۱۸) قانون بودجه سال ۱۴۰۱	استقرار چرخه مدیریت بهره‌وری در دستگاه‌های اجرایی کشور و شرکت‌های دولتی
۷	قانون عضویت دولت جمهوری اسلامی ایران در سازمان بهره‌وری آسیایی، مصوب مجلس شورای اسلامی به تاریخ ۱۳۶۷/۰۹/۱۳	بهره‌گیری از ظرفیت‌های آموزشی، مشاوره‌ای و تحقیقاتی سازمان بهره‌وری آسیایی APO
۸	سیاست‌های کلی اصلاح الگوی مصرف	توسعه و ترویج فرهنگ بهره‌وری با ارائه و تشویق الگوهای موفق در این زمینه و با تأکید بر شاخص‌های کارآمدی، مسئولیت‌پذیری، انضباط و رضایت‌مندی

DX-RP-PI342-301-00	کد:	دفتريه اسناد بالادستى	 سازمان ملی بهره‌وری ایران NATIONAL PRODUCTIVITY ORGANIZATION OF I.R.IRAN
۱۴۰۱/۰۱/۳۱	تاریخ تنظیم:		

۳- مأموریت ها و وظایف سازمان

مأموریت‌های سازمان از دو حیث فلسفه وجودی و نحوه تحقق آن به شرح ذیل می‌باشد:

۱-۳- مأموریت- فلسفه وجودی

فلسفه وجودی سازمان ملی بهره‌وری ایران، راهبری «حرکت ملی بهره‌وری» به منظور «ارتقای مستمر بهره‌وری» و در نتیجه تحقق پیشرفت پایدار ایران و تمدن نوین اسلامی می‌باشد.

۲-۳- مأموریت- نحوه تحقق فلسفه وجودی

سازمان فلسفه وجودی خود را از طریق موارد ذیل محقق می‌نماید:

- سیاست‌گذاری، تنظیم‌گری، راهبری، پایش، رصد راهبردی و ارزیابی بهره‌وری در سطوح ملی، بخشی و استانی
- شبکه‌سازی و توانمندسازی ذینفعان و ترویج، گفتمان‌سازی و الگومایی در حوزه بهره‌وری
- اعتباربخشی جوایز، مشاوران و متخصصان حقیقی و حقوقی بهره‌وری در راستای تضمین شایستگی حرفه‌ای
- هدایت‌گری و تسهیل‌گری در راستای استقرار چرخه بهره‌وری در سازمان‌های فعال در بخش‌های اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی
- تسهیل چرخه نوآوری و نظریه‌پردازی در حوزه بهره‌وری و هدایت آن به سمت نیازهای کلیدی کشور

DX-RP-PI342-301-00	کد:	دفترچه اسناد بالادستی	 سازمان ملی بهره‌وری ایران NATIONAL PRODUCTIVITY ORGANIZATION OF I.R.IRAN
۱۴۰۱/۰۱/۳۱	تاریخ تنظیم:		

۳-۳- وظایف اساسی سازمان

تدوین برنامه‌های بهبود بهره‌وری در سطح کلان اقتصاد و کمک به دستگاه‌های اجرایی در زمینه طراحی و استقرار چرخه مدیریت بهره‌وری
تهیه، تدوین و ابلاغ سیاست‌ها و دستورالعمل‌های مربوط به تعیین شاخص‌های بهره‌وری و نظارت بر عملکرد دستگاه‌های اجرایی در این خصوص
نظارت بر عملکرد دستگاه‌های اجرایی در خصوص انجام تکالیفی که به موجب قانون در زمینه رشد و ارتقای بهره‌وری بر عهده‌ی آن‌ها گذاشته می‌شود
نظارت بر اجرای برنامه‌های مصوب در حوزه بهره‌وری دستگاه‌ها و تهیه گزارش‌های سالانه عملکرد بهره‌وری در کشور
تهیه، تدوین، ابلاغ و اجرای دستورالعمل‌های اعتباردهی، پایش و اعطای جوایز مرتبط با بهره‌وری در سطح ملی به فعالان اقتصادی دولتی و غیردولتی در امر بهره‌وری
فراهم آوردن زمینه‌های حمایت از گسترش و تقویت نهادهای غیردولتی فعال در زمینه بهره‌وری
برنامهریزی و فعالیت برای فرهنگ‌سازی، گسترش و ترویج مفاهیم بهره‌وری در جامعه
برقراری ارتباط، تعامل و همکاری با سازمان‌های بین‌المللی و منطقه‌ای فعال در زمینه بهره‌وری، به‌ویژه سازمان بهره‌وری آسیایی، به منظور به‌رهمندی از ظرفیت‌های آن‌ها
سیاست‌گذاری و ابلاغ دستورالعمل‌های چگونگی انتشار اطلاعات بهره‌وری توسط دستگاه‌های اجرایی، نظارت بر کیفیت اطلاعات انتشاریافته و تعامل با دستگاه‌ها
برنامهریزی به منظور ارائه دوره‌های آموزشی تخصصی ارتقای بهره‌وری
برنامهریزی و همکاری با بنگاه‌های مهم کشور به منظور در اختیار قرار دادن کمک‌های فنی و حرفه‌ای برای ارتقای بهره‌وری آن‌ها

DX-RP-PI342-301-00	کد:	دفتريچہ اسناد بالادستہ	 سازمان ملی بهره‌وری ایران NATIONAL PRODUCTIVITY ORGANIZATION OF I.R. IRAN
۱۴۰۱/۰۱/۳۱	تاریخ تنظیم:		

۴- حکم رئیس سازمان



جمهوری اسلامی ایران

شماره: ۵۷۰۹۴

تاریخ: ۱۴۰۱/۱۰/۱۵

معاون رئیس جمهور و رئیس سازمان اداری و استخدامی کشور

باسم تعالی

برادر ارجمند جناب آقای دکتر میرسامان پیشوایی

سلام علیکم

نظر به شایستگی، تعهد، توانمندی و تجارب ارزشمند جنابعالی، به موجب این ابلاغ به عنوان «رئیس سازمان ملی بهره‌وری ایران» منصوب می‌شوید.

حکمرانی، تنظیم‌گری و راهبری امر بهره‌وری در کشور، ارتقاء هویت، جایگاه و بهبود عملکرد سازمان، تقویت سرمایه انسانی سازمان، گسترش ارتباطات و تعاملات سازنده با نهادها و دستگاه‌های دولتی و غیردولتی و مجموعه‌های اثرگذار در امر بهره‌وری، استفاده از ظرفیت دانشگاه‌ها، مراکز پژوهشی و انجمن‌های علمی و تشکل‌های مردمی، تقویت ارتباط موثر با نهادهای بین‌المللی، بهره‌برداری حداکثری از ظرفیت‌های قانونی و اسناد بالادستی در حوزه بهره‌وری، رصد و شفاف‌سازی داده‌های آماری و گزارش‌های بهره‌وری، گفت‌وگو سازی و ترویج فرهنگ بهره‌وری و استمرار کارهای ارزشمند دوره‌های قبل مانند برنامه جامع بهره‌وری کشور و استقرار چرخه مدیریت و ارتقای شاخص‌های بهره‌وری در دستگاه‌های اجرایی و شرکت‌های دولتی از اهم انتظارات و وظایف جنابعالی در آن حوزه است.

امید است با اتکال به خداوند متعال و بهره‌گیری از رهنمودهای مقام معظم رهبری (مدظله‌العالی) و اهتمام به «عدالت محوری»، «روحیه انقلابی»، «مردم‌داری»، «پاک‌دستی»، «فساد ستیزی» و «قانون‌مداری» در راستای تحقق آرمان‌های نظام اسلامی به ویژه باینیه گام دوم انقلاب اسلامی و با رویکرد ایجاد تحول در نقش‌آفرینی نظام اداری کشور، در انجام وظایف محوله موفق و مؤید باشید.

میشم لطیفی

DX-RP-PI342-301-00	کد:	دفترچه اسناد بالادستی	 سازمان ملی بهره‌وری ایران NATIONAL PRODUCTIVITY ORGANIZATION OF I.R.IRAN
۱۴۰۱/۰۱/۳۱	تاریخ تنظیم:		

۵- اقدامات سند تحول دولت مردم

جدول ذیل مجموعه اقداماتی که در آنها سازمان ملی بهره‌وری ایران نقش‌آفرین فرعی است را ارائه می‌دهد:

ردیف	عنوان برنامه	متن اقدام	شماره صفحه	نقش سازمان	دستگاه اصلی مجری اقدام	سایر دستگاه‌های همکار	افق زمانی برنامه
۱	تحول نظام مالیّه عمومی	کاهش هزینه‌ها با افزایش بهره‌وری و حذف موازی‌کاری‌ها از طریق اصلاح فرایندها، مقررات و ساختارهای سازمانی	۸۲	فرعی	سازمان اداری و استخدامی کشور	دستگاه‌های اجرایی	بلندمدت
۲	تحول نظام اداری	ارتقای کارکرد سازمان اداری و استخدامی، به عنوان نهاد متولی تحول و راهبری ساختارها و فرایندهای حکمرانی، اداری و استخدامی، به منظور بهبود بهره‌وری و هم‌راستایی نظام اداری با سیاست‌های کلی نظام	۲۲۲	فرعی	سازمان اداری و استخدامی کشور	-	میان‌مدت
۳	تحول انرژی	ارتقای اثربخشی شورای عالی انرژی با اصلاح ساختار، اعضا و جایگاه دبیرخانه و اعطای اختیارات کافی برای اعمال مدیریت یکپارچه، هماهنگ‌سازی امور بین‌بخشی و فرابخشی حوزه انرژی و پیگیری افزایش بهره‌وری و کاهش شدت مصرف انرژی	۹۴	فرعی	سازمان اداری و استخدامی کشور	وزارت نفت وزارت نیرو	کوتاه‌مدت
۴	تحول محیط زیست و آب	اصلاح مرحله‌ای و تدریجی ساختار اقتصاد آب کشور به منظور ارتقای بهره‌وری مصرف و توزیع عادلانه منابع آب منطبق بر واقعی‌سازی قیمت تمام‌شده آب و عادلانه‌سازی توزیع بارانه آب از طریق ایجاد سازوکارهای اجتماعی و اقتصادی بهینه‌سازی مصرف و توسعه زیرساخت‌های مدیریت هوشمند مبتنی بر داده‌های مصرف در بخش‌های مختلف با اولویت صنایع آب‌بر مستقر در مناطق خشک، کشاورزی آب‌بر و مشترکان پرمصرف و با استفاده از ظرفیت‌های قانونی موجود و در موارد موردنیاز با پیشنهاد قوانین لازم	۹۸	فرعی	سازمان برنامه و بودجه کشور	وزارت امور اقتصادی و دارایی وزارت صنعت، معدن و تجارت وزارت جهاد کشاورزی سازمان حفاظت محیط زیست	بلندمدت
۵	تحول محیط زیست و آب	استقرار نظام سنجش بهره‌وری آب جهت اولویت‌بندی و برنامه‌ریزی مصرف آب بر اساس میزان بهره‌وری و مبتنی بر الگوی توسعه کم‌آب‌بر	۹۷	فرعی	وزارت نیرو	وزارت صنعت، معدن و تجارت سازمان حفاظت محیط زیست	کوتاه‌مدت

کد: DX-RP-PI342-301-00	دفترچه اسناد بالادستی	 سازمان ملی بهره‌وری ایران NATIONAL PRODUCTIVITY ORGANIZATION OF I.R.IRAN
تاریخ تنظیم: ۱۴۰۱/۰۱/۳۱		

ردیف	عنوان برنامه	متن اقدام	شماره نقش صفحه	دستگاه اصلی مجری اقدام	سایر دستگاه‌های همکار	افق زمانی برنامه
۶	تحول محیط زیست و آب	تشکیل صندوق تولید و بهره‌وری انرژی با مأموریت تأمین مالی هزینه‌های سرمایه‌ای طرح‌های تولید و بهره‌وری انرژی در طول زنجیره تولید تا مصرف، با اولویت توسعه میدان‌های نفتی و گازی، توسعه نیروگاه‌ها و طرح‌های ذخیره‌سازی گاز و برق با تجمیع درآمدهای حاصل از اجرای طرح عادلانه‌سازی مرحله‌ای و تدریجی یارانه حامل‌های انرژی؛ اجرای طرح گواهی ظرفیت و صرفه‌جویی انرژی، اجرای طرح تولید زود هنگام نفت خام و گاز طبیعی در توسعه میدان‌های نفتی و گازی کشور، با تغییر شرایط عمومی قراردادهای نفتی و سایر حمایتهای دولتی و رعایت ملاحظات بازگشت تمامی منافع حاصل از درآمدهای سرمایه‌ای، در طول عمر پروژه، به صندوق در طرح‌های توسعه نیروگاهی و بازگشت منافع حاصل از سرمایه‌گذاری در سایر طرح‌ها متناسب با نرخ بازگشت سرمایه طرح، با پیشنهاد قوانین لازم	۹۲	فرعی سازمان برنامه و بودجه کشور	- وزارت نفت - وزارت نیرو - وزارت امور اقتصادی و دارایی - معاونت حقوقی ریاست جمهوری	بلندمدت
۷	تحول کشاورزی	توسعه فناوری‌های ارتقای بهره‌وری آب با ایجاد انگیزه از طریق واقعی‌سازی قیمت آب و برق مصرفی در تولیدات کشاورزی همزمان با حمایتهای لازم، از قبیل ارائه تسهیلات متناسب	۱۲۳	فرعی وزارت نیرو	- وزارت جهاد کشاورزی - سازمان انرژی اتمی	میان‌مدت
۸	تحول کشاورزی	تهیه اطلاعات جامع مدیریت و بهره‌وری کشاورزی و ارائه آن به شرکت‌های ارائه‌دهنده خدمات مشاوره فنی کشاورزی	۱۲۴	وزارت جهاد کشاورزی	-	کوتاه‌مدت
۹	تحول نظام اداری	بازبینی وظایف و ساختار دستگاه‌های اجرایی بر اساس کارکردهای اصلی آن‌ها، شامل خط‌مشی‌گذاری، تنظیم‌گری، تسهیل‌گری، ارائه خدمت و امور بازتوزیعی، با رعایت تمرکز وظایف خط‌مشی‌گذاری در سطح کلان دولت، تقویت نقش تنظیم‌گری دولت برای ضمانت ارائه کیفی، در دسترس و با هزینه متناسب خدمات عمومی و انتزاع این نوع وظایف از دستگاه‌های ارائه‌کننده خدمت، واگذاری حداکثری تولید و مدیریت خدمات در دستگاه‌های اجرایی به مردم و بخش غیردولتی و بازطراحی فرایندهای تصمیم‌گیری در نظام اداری برای ارتقای مشارکت ذینفعان و مردم در برنامه‌ریزی‌ها و تصمیم‌سازی‌ها، با پیشنهاد قوانین لازم	۲۲۴	فرعی سازمان اداری و استخدامی کشور	- سازمان برنامه و بودجه - معاونت حقوقی ریاست جمهوری	بلندمدت
۱۰	تحول حقوقی	بازطراحی و اجرای زیرنظام ارزیابی تصمیمات دولتی و هم‌پیوندی با نظام مدیریت عملکرد، با ایجاد سامانه عمومی هوشمند ثبت این تصمیمات با قابلیت نیازسنجی و سنجش تصمیمات در چارچوب وظایف و اختیارات قانونی، اطمینان از رعایت استانداردها و الزامات اساسی فرایند خط‌مشی‌گذاری، و منوط‌بودن اجرای هرگونه مقرر به ثبت در این سامانه	۲۲۷	فرعی سازمان اداری و استخدامی کشور	- معاونت حقوقی ریاست جمهوری - دبیرخانه هیئت دولت	میان‌مدت

کد: DX-RP-PI342-301-00	دفترچه اسناد بالادستی	 سازمان ملی بهره‌وری ایران NATIONAL PRODUCTIVITY ORGANIZATION OF I.R. IRAN
تاریخ تنظیم: ۱۴۰۱/۰۱/۳۱		

ردیف	عنوان برنامه	متن اقدام	شماره صفحه	نقش سازمان	دستگاه اصلی	سایر دستگاه‌های همکار	افق زمانی برنامه
۱۱	تحول نظام مالیہ عمومی	اعمال ساختار حاکمیت شرکتی در نظام مدیریت شرکت‌های دولتی با تدوین شاخص‌های ارزیابی عملکرد و الگوهای حقوق و دستمزد مدیران اجرایی، تقویت جایگاه ارکان شرکت‌ها با تفکیک مالک یا مجمع عمومی از مجری یا مدیران ارشد اجرا و نیز از ناظر یا هیئت مدیره، تقویت جایگاه ناظران مشتمل تغییر ترکیب هیئت مدیره‌ها و استقلال آنها از مجریان، تجمیع قوانین و مقررات پراکنده در خصوص نحوه اداره شرکت‌های دولتی و اصلاح رابطه مالی دولت با شرکت‌های دولتی در خصوص اخذ مالیات، سود ویژه و زیان شرکت‌ها، با استفاده از ظرفیت‌های قانونی موجود و در موارد مورد نیاز، پیشنهاد قوانین لازم	۸۴	فرعی	سازمان اداری و استخدامی کشور	- سازمان برنامه و بودجه - معاونت حقوقی ریاست جمهوری	بلندمدت
۱۲	تحول نظام اداری	اصلاح نظام استخدام کارکنان دولت با توجه توأمان به تأمین امنیت شغلی و بهره‌وری سرمایه انسانی در قالب عقد قراردادهای ۳ تا ۵ ساله برای پذیرفته‌شدگان آزمون استخدامی از سال ۱۴۰۱ به بعد مبتنی بر نتایج ارزیابی عملکرد کارکنان و حذف استخدام بلندمدت در پست‌های غیرحساس و طراحی و به‌کارگیری ابزارهای مکمل آزمون استخدامی، با استفاده از ظرفیت‌های قانونی موجود و در موارد مورد نیاز، پیشنهاد اصلاح قانون مدیریت خدمات کشوری	۲۱۷	فرعی	سازمان اداری و استخدامی کشور	- سازمان برنامه و بودجه - معاونت حقوقی ریاست جمهوری	میان مدت
۱۳	تحول حقوقی	توانمندسازی مدیران اجرایی با اختیارات و وظایف، ابزارها و اصول حقوقی تصمیم‌گیری، از طریق تدوین راهنماهای حقوقی و توسعه سازوکارهای هوشمند پشتیبان تصمیم	۲۲۵	فرعی	معاونت حقوقی ریاست جمهوری	- سازمان اداری و استخدامی - معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری	میان مدت
۱۴	تحول نظام مالیہ عمومی	طراحی و ایجاد ساختار و سازوکارهای لازم به منظور انتقال مدیریت کلیه شرکت‌های دولتی و سهام شرکت‌های متعلق به دولت به وزارت امور اقتصادی و دارایی، با رویکرد تمرکز نقش‌های سیاست‌گذاری و تنظیم‌گری شرکت‌ها در وزارتخانه‌های متبوع، و آگداری حداکثری نقشهای تصدی‌گری به بخش غیردولتی و تجمیع سایر تصدی‌گری‌های ضروری در شرکت‌ها و اصلاح فرایندهای مربوط به مدیریت و مولدسازی دارایی‌های دولت با محوریت نقش‌آفرینی مردم از طریق استفاده از ظرفیت‌های قانونی موجود و در موارد مورد نیاز، پیشنهاد قوانین لازم	۸۱	فرعی	سازمان اداری و استخدامی کشور	- سازمان برنامه و بودجه - وزارت امور اقتصادی و دارایی - معاونت حقوقی ریاست جمهوری	بلندمدت

کد: DX-RP-PI342-301-00	دفترچه اسناد بالادستی	 سازمان ملی بهره‌وری ایران NATIONAL PRODUCTIVITY ORGANIZATION OF I.R.IRAN
تاریخ تنظیم: ۱۴۰۱/۰۱/۳۱		

ردیف	عنوان برنامه	متن اقدام	شماره نقش صفحه	دستگاه اصلی مجری اقدام	سایر دستگاه‌های همکار	افق زمانی برنامه
۱۵	تحول نظام اداری	استقرار سامانه یکپارچه سنجش ضابطه‌مند رضایتمندی ذینفعان نهایی، از جمله مردم، نهادهای مردمی و بخش خصوصی از کیفیت ارائه خدمات دستگاه‌های اجرایی، با اعلام عمومی کدهای رفتاری ارائه‌دهندگان خدمات و ایجاد ارتباط میان این نظام با زیرنظام‌های مدیریت سرمایه انسانی از قبیل ارزیابی عملکرد، ارتقا، انتصاب و جبران خدمت، با اجرای ماده ۳ قانون انجام نظرسنجی از مردم در خصوص نحوه ارائه خدمات دستگاه‌های اجرایی و لحاظ کردن این داده‌ها در فرایند خط مشی‌گذاری و ارزیابی‌های بخشی و دستگاهی	۸۱	فرعی سازمان اداری و استخدامی کشور	- سازمان برنامه و بودجه - وزارت امور اقتصادی و دارایی - معاونت حقوقی ریاست‌جمهوری	بلندمدت
۱۶	تحول نظام اداری	ایجاد سازوکارهای لازم به منظور اتصال بخشی از بودجه دستگاه‌های اجرایی به نتایج سامانه مدیریت عملکرد مدیران	۲۱۹	سازمان برنامه و بودجه کشور	- سازمان اداری و استخدامی - دستگاه‌های اجرایی	کوتاه‌مدت
۱۷	تحول نظام اداری	تدوین و استقرار نظام پرداخت عادلانه حقوق و دستمزد با تقویت شاخص‌های نتیجه محور مبتنی بر عملکرد کارکنان دستگاه‌های اجرایی متناسب با نتایج اثربخشی و کارایی و تقویت رویکرد عدالت محوری در چارچوب افزایش سالیانه حقوق به صورت پلکانی با استفاده از ظرفیت‌های قانونی موجود و در موارد موردنیاز، اصلاح قانون مدیریت خدمات کشوری	۲۱۸	فرعی سازمان اداری و استخدامی کشور	- سازمان برنامه و بودجه - معاونت حقوقی ریاست‌جمهوری	میان‌مدت
۱۸	تحول نظام اداری	ایجاد سازوکارهای جلب مشارکت حداکثری مردم، ذینفعان، نخبگان علمی، خبرگان تجربی و نهادهای قانونی مردمی، تخصصی و صنفی در مراحل مختلف خط‌مشی‌گذاری دستگاه‌ها	۲۲۳	فرعی سازمان اداری و استخدامی کشور	- مرکز بررسی‌های استراتژیک ریاست جمهوری - معاونت حقوقی ریاست جمهوری - دبیرخانه هیئت دولت - دستگاه‌های اجرایی	میان‌مدت
۱۹	تحول نظام اداری	انتشار عمومی و برخط داده‌های باز و حکمرانی، مشتمل بر اسناد و گزارش‌های دستگاه‌های اجرایی نظیر بودجه، قراردادهای مناقصه‌ها و مزایده‌ها به صورت جامع و قابل فراوری هوشمند و ارائه خدمات پایه برای جستجو و استخراج داده	۲۲۰	فرعی وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات	- سازمان اداری و استخدامی - دفتر بازرسی ویژه ریاست جمهوری - سازمان برنامه و بودجه - دستگاه‌های اجرایی	میان‌مدت

کد: DX-RP-PI342-301-00	دفترچه اسناد بالادستی	 سازمان ملی بهره‌وری ایران NATIONAL PRODUCTIVITY ORGANIZATION OF I.R.IRAN
تاریخ تنظیم: ۱۴۰۱/۰۱/۳۱		

ردیف	عنوان برنامه	متن اقدام	شماره نقش صفحه	دستگاه اصلی مجری اقدام	سایر دستگاه‌های همکار	افق زمانی برنامه
۲۰	تحول مشارکت اجتماعی	حمایت از مدیران دولتی در جلب مشارکت مردم در قالب تجلیل از مدیران برتر دولتی، تأثیرگذاری در شاخص‌های انتصابات و تشویق‌های سازمانی و اعطای نشان‌های دولتی	۱۳۹	فرعی	سازمان اداری و استخدامی کشور	دستر رئیس‌جمهور
						کوتاه مدت

۶- انتظارات رئیس سازمان اداری و استخدامی کشور از سازمان ملی بهره‌وری ایران

با اتکال به خداوند متعال و استعانت از حضرت بقیه‌الله‌الاعظم (عج)، سازمان ملی بهره‌وری ایران در افق ۱۴۰۵ هجری شمسی موثرترین نهاد تنظیم‌گر هوشمند و هم‌افزا با دستگاه‌های حاکمیتی کشور در حوزه بهره‌وری خواهد بود. سازمان در افق چشم‌انداز واجد ویژگی‌های ذیل می‌باشد:

سازمانی پیشرو، چابک و تمدن‌ساز در زیست‌بوم حکمرانی کشور و تنظیم‌گر موثر بهره‌وری نظامات کلیدی و زنجیره‌های ارزش در راستای افزایش رقابت‌پذیری ملی؛

دارای شبکه مشاوران و متخصصان توانمند، کارا و موثر در ارائه خدمات مشاوره به بخش حاکمیتی، عمومی و خصوصی؛

موفق در استقرار چرخه بهره‌وری در تمامی دستگاه‌های دولتی در سطح ملی و استانی؛

بازوی موثر نظام حکمرانی کشور در تحقق رشد اقتصادی هدف از محل بهره‌وری؛

محور بزرگترین و توانمندترین شبکه ملی بهره‌وری در آسیا که علاوه بر ایجاد موثر حرکت ملی بهره‌وری برای کشورهای آسیایی نیز الهام‌بخش است.

کد: DX-RP-PI342-301-00	دفترچه اسناد بالادستی	 سازمان ملی بهره‌وری ایران NATIONAL PRODUCTIVITY ORGANIZATION OF I.R. IRAN
تاریخ تنظیم: ۱۴۰۱/۰۱/۳۱		

۷- برنامه‌های عملیاتی سال ۱۴۰۰ سازمان

در این بخش برنامه و پروژه‌های سازمان در سال ۱۴۰۰ با توجه راهبردها ارائه شده است:

ردیف	راهبردها	عنوان پروژه	فعالیت‌ها	زیرفعالیت‌ها
۱	- تقویت ضمانت اجرایی برنامه‌های ارتقای بهره‌وری در سطح بخشی و دستگاهی - تقویت نقش راهبری و مشاوره تخصصی بهره‌وری سازمان	توسعه نظام ارزیابی عملکرد بهره‌وری دستگاه‌های اجرایی کشور	ارتقای کیفی سنجش‌های ارزیابی عملکرد دستگاه‌های اجرایی	- آسیب‌شناسی راهنمای اجرایی ماده ۵ - بازنگری برنامه‌های ارتقای بهره‌وری دستگاه‌ها و نماگرهای کلیدی عملکرد - مطالعه تطبیقی مدل ارزیابی استقرار چرخه بهره‌وری در بخش عمومی - تبیین مدل مفهومی بهره‌وری در بخش‌های اقتصادی - طراحی شیوه‌نامه ارزیابی عملکرد بهره‌وری دستگاه‌های اجرایی
			سیاست‌گذاری و خط‌مشی‌گذاری برای بهبود بهره‌وری کلان، بخشی و دستگاهی	- آسیب‌شناسی قوانین و مقررات بهره‌وری در برنامه‌های توسعه - توسعه مدل سیاست‌گذاری در حوزه بهره‌وری - ارائه طرح پیشنهادی سازمان برای قوانین و مقررات بهره‌وری در برنامه هفتم - بازنگری برنامه جامع بهره‌وری کشور
			طراحی سامانه جامع اطلاعات بهره‌وری کشور	- طراحی و ایجاد سامانه - ارائه گزارش‌های اطلاعات عملکرد بهره‌وری دستگاه‌های اجرایی کشور

کد: DX-RP-PI342-301-00	دفتريچ اسناد بالادستے	 سازمان ملی بهره‌وری ایران NATIONAL PRODUCTIVITY ORGANIZATION OF I.R.IRAN
تاریخ تنظیم: ۱۴۰۱/۰۱/۳۱		

ردیف	راهبردها	عنوان پروژه	فعالیت‌ها	زیرفعالیت‌ها
۲	پایش بهره‌وری و تحلیل روند بهره‌وری در کشور با هدف حساس‌سازی بخش‌های مختلف اقتصادی به موضوع بهره‌وری	توسعه و پیاده سازی نظام جامع سنجش بهره‌وری کشور	ارائه آمار و اطلاعات شاخص های بهره‌وری کشور در بخش‌های اقتصادی	- تدوین متدولوژی سنجش کلان و بخش‌های اقتصادی - توسعه سنجش سرمایه - توسعه سنجش ستانده - توسعه سنجش نیروی کار - طراحی و پیاده‌سازی داشبورد تحلیلی وضعیت بهره‌وری کشور - سنجش بهره‌وری نیروی کار استانی - طراحی، تدوین و انتشار گزارش‌های موضوعی، عملکردی و سالنامه بهره‌وری
				- پیاده سازی سنجش برای سال ۱۳۹۹ - تولید و ارائه الگوی سنجش بهره‌وری شرکت‌های دولتی - توسعه مدل - تدوین مدل سنجش بانک‌ها و بیمه‌ها - توسعه نماگرهای مکمل
				- تدوین متدولوژی - جمع‌آوری و پردازش اطلاعات - تدوین گزارش
۳	- ارتقای اثربخش تعامل سازمان با دستگاه‌های اجرایی و سازمان‌های توسعه‌ای و ... - درک مفهوم بهره‌وری توسط آحاد جامعه، جلب حداکثری مخاطبان و ایجاد مطالبه‌گری عمومی	توسعه شبکه ملی بهره‌وری ایران	توسعه پرتال شبکه	- توسعه پروفایل‌ها - طراحی سیستم پایگاه دانش - توسعه خدمت - تجارب برتر بهره‌وری - توسعه خدمت پایش قوانین و مقررات - توسعه کلینیک بهره‌وری - توسعه سیستم گزارش‌گیری
				سنجش بهره‌وری دستگاه‌های اجرایی (رسته فعالیت بخش عمومی)

DX-RP-PI342-301-00	کد:	دفترچه اسناد بالادست	 سازمان ملی بهره‌وری ایران NATIONAL PRODUCTIVITY ORGANIZATION OF I.R.IRAN
۱۴۰۱/۰۱/۳۱	تاریخ تنظیم:		

ردیف	راهبردها	عنوان پروژه	فعالیت‌ها	زیرفعالیت‌ها
۴	حمایت و ایجاد انگیزش برای فعالین عرصه بهره‌وری	طراحی مدل اجرایی نشان ملی بهره‌وری	تأیید صلاحیت ذینفعان بهره‌وری برای اعطای نشان ملی بهره‌وری	- الگو برداری - تدوین و تصویب شیوه‌نامه‌های ارزیابی - دریافت آثار و غربالگری اولیه آثار - داوری آثار دریافتی - برگزاری مراسم اعطای نشان ملی بهره‌وری
۵	اعتبارسنجی جوایز ملی مرتبط با بهره‌وری	صدور گواهی اعتبار برای جوایز ملی مرتبط با بهره‌وری	تشکیل تیم ارزیابی	- فراخوان اعتباردهی جوایز ملی مرتبط بهره‌وری - دریافت مدارک متقاضیان - بررسی مدارک و مستندات - برگزاری جلسه حضوری و مصاحبه - تدوین و ارائه گزارش نهایی
۶	طراحی و راه‌اندازی نظام مدیریت شایستگی‌ها و کارراه شغلی	طراحی و تدوین مدل شایستگی مدیران سازمان	طراحی مسیر توسعه فردی و شغلی کارکنان	طراحی و تدوین شایستگی‌های مورد نیاز هر شغل
۷	چابک‌سازی کلیه واحدهای سازمان	طراحی و راه‌اندازی نظام مدیریت عملکرد سازمان	دستیابی عملکرد بهتر و افزایش چشمگیر بهره‌وری واحدها و کارکنان سازمان	ایجاد درک روشن از انتظارات مدیران در زمینه مسئولیت‌ها و کارهای محوله برای کلیه کارکنان
۸	استقرار نظام آراستگی شغلی (5S)	استانداردسازی محیط شغلی	ایجاد انضباط شغلی و فرهنگ‌سازی	بهبود بهره‌وری

DX-RP-PI342-301-00	کد:	دفتريه اسناد بالادستى	 سازمان ملي بهره‌ورى ايران NATIONAL PRODUCTIVITY ORGANIZATION OF I.R.IRAN
۱۴۰۱/۰۱/۳۱	تاريخ تنظيم:		

ردیف	راهبردها	عنوان پروژه	فعاليت‌ها	زيرفعاليت‌ها
۹	حفظ امنيت زيرساخت و شبكه	پشتيبانى سايت	پشتيبانى كامل كليده فايل‌ها	پشتيبانى فنى از ماژول‌هاى سايت
			بهبود سرعت و امنيت وب‌سايته	طراحى و پياده‌سازى متناسب با درخواست كارفرما
			تامين امنيت در لايه وب	انجام تست نفوذ در لايه هفت شبكه و لايه زيرساخت
۱۰		مشاور امنيت زير ساخت	جلوگيرى از حملات سايبرى	اخذ مشاوره جهت برطرف كردن حفره‌هاى امنيتى
۱۱		توليد محتواى چند رسانه‌اى و رپرتاژهاى خبرى	توليد محتوا	- توليد انواع پادكست‌هاى ترويجى - توليد انواع اينفوگرافيك‌هاى خبرى و اطلاع‌رسان - توليد انواع موشن‌گرافى‌هاى آموزشى با رويكرد ترويج مفاهيم بهره‌ورى براى مخاطب عام - توليد انواع انيميشن‌هاى موضوعى
۱۲	افزايش دامنه آگاهى مخاطبان عام به ارتقاى برند سازمان در جاىگاه افكار عمومى	تهيه گزارش‌هاى عملکردى سالانه	تهيه و انتشار گزارش عملکرد سازمان	توليد گزارش‌هاى عملکردى دييجيتال و چاپى از عملکرد سازمان به صورت سالانه ارسال گزارش‌هاى عملکردى سازمان براى مجموعه‌اى از مديران دولتى
۱۳		پايش و رصد اخبار و توزيع محتوا	توليد و توزيع محتوا	- تهيه و تدوين گزارش‌هاى دقيق و بولتن‌هاى دوره‌اى و موضوعى از ميزان انعكاس اخبار و فعاليت‌هاى سازمان - انتشار محتواهاى توليدى در رسانه‌هاى رسانه‌هاى صوتى و تصويرى، مکتوب و آنلاين و شبكه‌هاى اجتماعى

DX-RP-PI342-301-00	کد:	دفترچه اسناد بالادستی	 سازمان ملی بهره‌وری ایران NATIONAL PRODUCTIVITY ORGANIZATION OF I.R.IRAN
۱۴۰۱/۰۱/۳۱	تاریخ تنظیم:		

۱-۷- شناسنامه پروژه‌ها و اقدامات

در جداول زیر شناسنامه کلیه پروژه‌های سال ۱۴۰۰ که شامل اهداف، الزامات قانونی، دستاوردها، مدت زمان پروژه و برآورد هزینه هر یک از آنها مشخص شده است:

پروژه توسعه نظام ارزیابی عملکرد بهره‌وری دستگاه‌های اجرایی کشور	
اهداف و ضرورت‌های اجرای پروژه	اخذ مشاوره مستمر در کل مسیر راهبری دستگاه‌های اجرایی تنظیم مقررات حوزه بهره‌وری
الزامات قانونی و اسناد بالادستی پروژه	بند "الف" ماده (۵) قانون برنامه ششم توسعه و جزء ۱ بند (د) تبصره (۲۱) قانون بودجه ۱۳۹۹ کل کشور جدول ۲ ماده (۳) قانون برنامه ششم توسعه سیاست‌های کلی برنامه هفتم (ابلاغی مقام معظم رهبری)
خروجی‌ها و دستاوردهای مورد انتظار پروژه	بهبود برنامه‌های ارتقای بهره‌وری دستگاه‌های اجرایی کشور نظارت موثر بر برنامه‌های ارتقای بهره‌وری سیاست‌های حوزه بهره‌وری در برنامه هفتم توسعه
مدت زمان پروژه	اردیبهشت ۱۴۰۰ - اسفند ۱۴۰۰
برآورد هزینه (میلیون ریال)	۱۰۷۵۰

کد: DX-RP-PI342-301-00	دفترچه اسناد بالادستی	 ازمان ملی بهره‌وری ایران NATIONAL PRODUCTIVITY ORGANIZATION OF I.R.IRAN
تاریخ تنظیم: ۱۴۰۱/۰۱/۳۱		

پروژه توسعه و پیاده‌سازی نظام جامع سنجش بهره‌وری کشور	
اهداف و ضرورت‌های اجرای پروژه	توسعه و پیاده‌سازی مدل سنجش بهره‌وری سطح کلان طراحی و پیاده‌سازی داشبورد تحلیلی وضعیت بهره‌وری کشور طراحی، تدوین و انتشار گزارش‌های موضوعی، عملکردی و سالنامه بهره‌وری سنجش بهره‌وری سازمانهای دولتی (بخش عمومی) سنجش بهره‌وری شرکتهای دولتی
الزامات قانونی و اسناد بالادستی پروژه	ماده ۳ سیاست‌های کلی اقتصاد مقاومتی ماده ۱۰ سیاست‌های کلی اصلاح الگوی مصرف بند ب ماده ۵ قانون برنامه ششم توسعه برنامه نهم از برنامه جامع اصلاح نظام اداری (دور دوم) بند "ج" تبصره ۲۰ قانون بودجه ۱۴۰۰
خروجی‌ها و دستاوردهای مورد انتظار پروژه	توسعه و پیاده‌سازی نظام جامع سنجش بهره‌وری کشور ایجاد بانک اطلاعاتی شاخصهای بهره‌وری پیاده‌سازی داشبورد تحلیلی وضعیت بهره‌وری کشور انتشار سالنامه بهره‌وری
مدت زمان پروژه	اردیبهشت ۱۴۰۰ - اسفند ۱۴۰۰
برآورد هزینه (میلیون ریال)	۵.۲۷۱

DX-RP-PI342-301-00	کد:	دفترچه اسناد بالادستی	 ازمان ملی بهره‌وری ایران NATIONAL PRODUCTIVITY ORGANIZATION OF I.R.IRAN
۱۴۰۱/۰۱/۳۱	تاریخ تنظیم:		

پروژه توسعه شبکه ملی بهره‌وری ایران		
اهداف و ضرورت‌های اجرای پروژه	مشارکت ذینفعان بهره‌وری در تصمیم‌سازی‌ها و برنامه‌ریزی‌های کلان بهره‌وری بهره‌گیری از توان اجرایی اعضای شبکه ملی بهره‌وری در پیشبرد برنامه‌های ملی و منطقه‌ای بهره‌وری مدیریت دانش بهره‌وری در سطح کشور شناسایی و به اشتراک‌گذاری تجارب برتر بهره‌وری و ایجاد امکان الگوبرداری ترویج و آموزش بهره‌وری به منظور تربیت نیروی کار متخصص و متعهد به بهره‌وری	
الزامات قانونی و اسناد بالادستی پروژه	بند (۱۱) برنامه جامع بهره‌وری کشور	
خروجی‌ها و دستاوردهای مورد انتظار پروژه	توسعه و نگهداشت پرتال شبکه ملی بهره‌وری ایران	
مدت زمان پروژه	خرداد ۱۴۰۰ - اسفند ۱۴۰۰	
برآورد هزینه (میلیون ریال)	۷۰۰	

DX-RP-PI342-301-00	کد:	دفترچه اسناد بالادستی	 سازمان ملی بهره‌وری ایران NATIONAL PRODUCTIVITY ORGANIZATION OF I.R.IRAN
۱۴۰۱/۰۱/۳۱	تاریخ تنظیم:		

پروژه طراحی مدل اجرایی نشان ملی بهره‌وری		
ایجاد هم‌افزایی با شبکه ملی بهره‌وری حمایت و ایجاد انگیزش برای فعالین عرصه بهره‌وری شناسایی و معرفی بازیگران فعال و تاثیرگذار در ارتقای بهره‌وری کشور	اهداف و ضرورت‌های اجرای پروژه	
بند (۳) سیاست‌های کلی اقتصاد مقاومتی بند (۳) سیاست‌های کلی اصلاح الگوی مصرف بند (۲۰) سیاست‌های کلی اقتصاد مقاومتی بند (۱) سیاست‌های کلی تولید ملی، حمایت از کار و سرمایه ایرانی	الزامات قانونی و اسناد بالادستی پروژه	
شناسایی و معرفی بهترین الگوها در حوزه‌های مختلف فرهنگی، اجتماعی و اقتصادی	خروجی‌ها و دستاوردهای مورد انتظار پروژه	
اردیبهشت ۱۴۰۰ - اسفند ۱۴۰۰	مدت زمان پروژه	
۲.۳۰۰	برآورد هزینه (میلیون ریال)	

پروژه اعتبارسنجی جوایز مرتبط با بهره‌وری		
بالا بردن کارایی و اثربخشی جوایز و پرهیز از موازی‌کاری یکپارچه‌سازی و هدایت جوایز مرتبط با بهره‌وری/تعالی سازمانی مبتنی بر سیاست‌های توسعه بهره‌وری کشور ساماندهی جوایز مرتبط با بهره‌وری و کمک به ارتقای کیفیت آنها از طریق ارزیابی، پایش، نظارت و ارائه گزارش بازخورد به آنها	اهداف و ضرورت‌های اجرای پروژه	
ماده (۱۱) آیین‌نامه اجرایی ماده (۷۹) قانون برنامه پنجم توسعه کشور برنامه جامع بهره‌وری کشور بخشنامه اعتباردهی جوایز مرتبط با بهره‌وری و تعالی طی مصوبه شماره ۱۱۹۶۳۵۹ مورخ ۱۳۹۶/۳/۹ سازمان اداری و استخدامی کشور	الزامات قانونی و اسناد بالادستی پروژه	
اعتبارسنجی جوایز	خروجی‌ها و دستاوردهای مورد انتظار پروژه	
اردیبهشت ۱۴۰۰ - اسفند ۱۴۰۰	مدت زمان پروژه	
۲۰۰	برآورد هزینه (میلیون ریال)	

DX-RP-PI342-301-00	کد:	دفترچه اسناد بالادستی	 سازمان ملی بهره‌وری ایران NATIONAL PRODUCTIVITY ORGANIZATION OF I.R.IRAN
۱۴۰۱/۰۱/۳۱	تاریخ تنظیم:		

پروژه طراحی و راه‌اندازی نظام مدیریت شایستگی‌ها و کار راه شغلی		
آموزش و توانمندسازی کارکنان تجزیه و تحلیل جامع و علمی مشاغل افزایش رضایت شغلی کارکنان	اهداف و ضرورت‌های اجرای پروژه	
قانون مدیریت خدمات کشوری بخشنامه‌های سازمان اداری و استخدامی کشوری برنامه جامع اصلاح نظام اداری دور دوم	الزامات قانونی و اسناد بالادستی پروژه	
طراحی و تدوین مدل شایستگی مدیران سازمان طراحی مسیر توسعه فردی و شغلی کارکنان طراحی و تدوین شایستگی‌های مورد نیاز هر شغل	خروجی‌ها و دستاوردهای مورد انتظار پروژه	
اردیبهشت ۱۴۰۰ - اسفند ۱۴۰۰	مدت زمان پروژه	
۰	برآورد هزینه (میلیون ریال)	

پروژه طراحی و راه‌اندازی نظام مدیریت عملکرد سازمان		
ایجاد زمینه مشارکت گروهی کارکنان همگرایی اهداف فرد و سازمان طبقه‌بندی عادلانه کارکنان و امکان بازنگری مشاغل و پست‌های سازمانی	اهداف و ضرورت‌های اجرای پروژه	
قانون مدیریت خدمات کشوری بخشنامه‌های سازمان اداری و استخدامی کشوری	الزامات قانونی و اسناد بالادستی پروژه	
دستیابی عملکرد بهتر و افزایش چشمگیر بهره‌وری واحدها و کارکنان سازمان ایجاد درک روشن از انتظارات مدیران در زمینه مسئولیت‌ها و کارهای محوله برای کلیه کارکنان	خروجی‌ها و دستاوردهای مورد انتظار پروژه	
اردیبهشت ۱۴۰۰ - اسفند ۱۴۰۰	مدت زمان پروژه	
۰	برآورد هزینه (میلیون ریال)	

DX-RP-PI342-301-00	کد:	دفترچه اسناد بالادستی	 الزامان ملی بهره‌وری ایران NATIONAL PRODUCTIVITY ORGANIZATION OF I.R.IRAN
۱۴۰۱/۰۱/۳۱	تاریخ تنظیم:		

پروژه استقرار نظام آراستگی شغلی (S5)	
اهداف و ضرورت‌های اجرای پروژه	شناسایی اتلافات در سازمان تشخیص اقلام، اطلاعات و فضاها و ضروری و غیر ضروری ساماندهی و مرتب سازی محیط کار
الزامات قانونی و اسناد بالادستی پروژه	-
خروجی‌ها و دستاوردهای مورد انتظار پروژه	استاندارد سازی محیط شغلی ایجاد انضباط شغلی و فرهنگ سازی بهبود بهره‌وری
مدت زمان پروژه	اردیبهشت ۱۴۰۰ - اسفند ۱۴۰۰
برآورد هزینه (میلیون ریال)	۹۰۰

پروژه پشتیبانی سایت	
اهداف و ضرورت‌های اجرای پروژه	مرتفع ساختن مشکلات فنی وب سایت سازمان
الزامات قانونی و اسناد بالادستی پروژه	-
خروجی‌ها و دستاوردهای مورد انتظار پروژه	پشتیبانی کامل کلیه فایل ها بهبود سرعت وب سایت ایجاد امنیت وب سایت
مدت زمان پروژه	خرداد ۱۴۰۰ - اسفند ۱۴۰۰
برآورد هزینه (میلیون ریال)	۳۰۰

DX-RP-PI342-301-00	کد:	 سازمان ملی بهره‌وری ایران NATIONAL PRODUCTIVITY ORGANIZATION OF I.R.IRAN	دفترچه اسناد بالادستی
۱۴۰۱/۰۱/۳۱	تاریخ تنظیم:		

پروژه مشاور امنیت زیرساخت	
اهداف و ضرورت‌های اجرای پروژه	تامین امنیت در لایه وب جلوگیری از حملات سایبری
الزامات قانونی و اسناد بالادستی پروژه	مصوبات سازمان فناوری اطلاعات و سازمان اداری و استخدامی کشور مصوبات مرکز مدیریت راهبری افتا
خروجی‌ها و دستاوردهای مورد انتظار پروژه	برطرف کردن حفره‌های امنیتی در لایه‌های شبکه و وب
مدت زمان پروژه	خرداد ۱۴۰۰ تا اسفند ۱۴۰۰
برآورد هزینه (میلیون ریال)	۶۰۰

پروژه تولید محتوای چندرسانه‌ای و رپرتاژهای خبری	
اهداف و ضرورت‌های اجرای پروژه	محتوای چندرسانه‌ای و همین‌طور محتوای ویدئویی به‌سرعت در حال گسترش هستند به‌گونه‌ای که هرروز از میزان رسانه‌های چاپی کاسته و بر تعداد رسانه‌های مبتنی بر محتوای چندرسانه‌ای افزوده می‌شود.
الزامات قانونی و اسناد بالادستی پروژه	منظور از محتوای چندرسانه‌ای استفاده از محصولات ویدئویی، صوتی، عکس، گرافیک، موشن، انیمیشن و متن به‌صورت هم‌زمان برای برقراری ارتباط عمیق‌تر با مخاطبان است.
خروجی‌ها و دستاوردهای مورد انتظار پروژه	این محتوا قابلیت انتشار گسترده و سریع در بستر شبکه‌های اجتماعی و اینترنت (وایرال شدن) را دارد و به شکل قابل‌توجهی هزینه‌های تولید و توزیع محتوا را کم کرده است.
مدت زمان پروژه	اردیبهشت ۱۴۰۰ - اسفند ۱۴۰۰
برآورد هزینه (میلیون ریال)	۲۰۰۰

DX-RP-PI342-301-00	کد:	دفترچه اسناد بالادستی	 سازمان ملی بهره‌وری ایران NATIONAL PRODUCTIVITY ORGANIZATION OF I.R.IRAN
۱۴۰۱/۰۱/۳۱	تاریخ تنظیم:		

پروژه تهیه گزارش های عملکرد سالانه		
اهداف و ضرورت های اجرای پروژه	گزارش های عملکردی سالانه ابزار مناسبی برای گزارش دهی به ذینفعان سازمان است. شمای کلی که گزارش های عملکردی در اختیار مدیران سازمان قرار میدهد، آن ها را در تصمیم سازی های آینده کمک میکند. این گزارش های عملکردی به صورت سالانه تضمین میشوند.	
الزامات قانونی و اسناد بالادستی پروژه	بند (ب) ماده ۷ برنامه جامع بهره‌وری کشور بند (ث) ماده ۸ برنامه جامعه بهره‌وری کشور	
خروجی ها و دستاوردهای مورد انتظار پروژه	تولید گزارش های عملکردی دیجیتال و چاپی از عملکرد سازمان به صورت سالانه ارسال گزارش های عملکردی سازمان برای مجموعه ای از مدیران دولتی تقویت و ارتقا برند سازمان در شبکه ذینفعان و مدیران دولتی	
مدت زمان پروژه	اردیبهشت ۱۴۰۰ - اسفند ۱۴۰۰	
برآورد هزینه (میلیون ریال)	۵۰۰	

پروژه پایش و رصد اخبار و توزیع محتوا		
اهداف و ضرورت های اجرای پروژه	یکی از ضرورت های امروز روابط عمومی، سنجش اخبار و مطالب منتشر شده حول سازمان در پلتفرم های مختلف رسانهای است. مجموع اخبار منتشر شده در رسانه ذهنیت مخاطبان و ذینفعان و مسئولان را نسبت به سازمان شکل می دهد. از این منظر رصد و پایش اخبار سازمان ضرورت می یابد.	
الزامات قانونی و اسناد بالادستی پروژه	بند (ب) ماده ۷ برنامه جامع بهره‌وری کشور بند (ث) ماده ۸ برنامه جامع بهره‌وری کشور مواد ۱۰ و ۱۱ برنامه جامع بهره‌وری کشور	
خروجی ها و دستاوردهای مورد انتظار پروژه	تهیه و تدوین گزارش های دقیق و بولتن های دوره ای و موضوعی از میزان انعکاس اخبار و فعالیت های سازمان و به طور کلی هرگونه محتوای مرتبط با سازمان یا وظایف و مأموریت های آن در سطح رسانه های صوتی و تصویری، مکتوب و آنلاین و شبکه های اجتماعی انتشار محتواهای تولیدی در رسانه های رسانه های صوتی و تصویری، مکتوب و آنلاین و شبکه های اجتماعی حضور مؤثر سازمان در انجمن ها و گروه های تعاملی آنلاین	
مدت زمان پروژه	اردیبهشت ۱۴۰۰ - اسفند ۱۴۰۰	
برآورد هزینه (میلیون ریال)	۱۰۵۰۰	

DX-RP-PI342-301-00	کد:	دفترچه اسناد بالادستی	 سازمان ملی بهره‌وری ایران NATIONAL PRODUCTIVITY ORGANIZATION OF I.R.IRAN
۱۴۰۱/۰۱/۳۱	تاریخ تنظیم:		

۲-۷- برنامه زمانبندی و گزارش ارزیابی میزان و نحوه اجرای برنامه‌های سازمان

جدول ذیل مجموعه پروژه‌های در دست اقدام به همراه میزان پیشرفت هر یک تا پایان شهریور سال ۱۴۰۰ را نشان می‌دهد.

درصد پیشرفت تا شهریور	سنجه	سال ۱۴۰۱	اسفند	بهمن	دی	آذر	آبان	مهر	شهریور	مرداد	تیر	خرداد	اردیبهشت	فروردین	عنوان پروژه	مسئول پروژه
۵۰٪	شیوه نامه/گزارش / دستورالعمل/ سامانه	★													توسعه و پیاده سازی نظام جامع سنجش بهره‌وری کشور	مدیریت مطالعات و تحلیل بهره‌وری
۵۰٪	گزارش														توسعه نظام ارزیابی عملکرد بهره‌وری دستگاه‌های اجرایی کشور	مدیریت برنامه‌ریزی و پایش بهره‌وری
۵۰٪	گزارش	★													طراحی و پیاده سازی سامانه جامع اطلاعات بهره‌وری	مدیریت شبکه ملی بهره‌وری
۴۰٪	گزارش پیشرفت	★													توسعه شبکه ملی بهره‌وری ایران	مدیریت شبکه ملی بهره‌وری
۶۶٪	گزارش پیشرفت														طراحی مدل اجرایی نشان ملی بهره‌وری	مدیریت امور مشاوره و اعتبارسنجی جوایز
۵۰٪	تعداد پرونده های بررسی شده														اعتبارسنجی جوایز ملی مرتبط با بهره‌وری	مدیریت امور مشاوره و اعتبارسنجی جوایز
۳۵٪	گزارش پیشرفت	★													طراحی و راه‌اندازی نظام مدیریت شایستگی‌ها و کار راه شغلی	مدیریت شبکه ملی بهره‌وری
۵۰٪	درصد پیشرفت	★													طراحی و راه‌اندازی نظام مدیریت عملکرد سازمان	مدیریت شبکه ملی بهره‌وری
۳۰٪	درصد پیشرفت	★													استقرار نظام آراستگی شغلی (S5)	مدیریت شبکه ملی بهره‌وری

کد: DX-RP-PI342-301-00	دفترچه اسناد بالادستی	 ازمان ملی بهره‌وری ایران NATIONAL PRODUCTIVITY ORGANIZATION OF I.R. IRAN
تاریخ تنظیم: ۱۴۰۱/۰۱/۳۱		

درصد پیشرفت تا شهریور	سنجه	سال ۱۴۰۱	اسفند	بهمن	دی	آذر	آبان	مهر	شهریور	مرداد	تیر	خرداد	اردیبهشت	فروردین	عنوان پروژه	مسئول پروژه
۵۰٪	درصد پیشرفت														پشتیبانی سایت	مدیریت فناوری اطلاعات
۵۰٪	درصد پیشرفت														مشاور امنیت زیرساخت	
۵۰٪	درصد پیشرفت														تولید محتوای چند رسانه‌ای و رپرتاژهای خبری	اداره روابط عمومی
۱۰۰٪	درصد پیشرفت														تهیه گزارش‌های عملکردی سالانه	
۵۰٪	درصد پیشرفت														پایش و رصد اخبار و توزیع محتوا	

رنگ زرد : درصد پیشرفت پروژه تا شهریور ماه ۱۴۰۰
 رنگ آبی : باقی مانده زمان پروژه